

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол _____ от _____

Утверждаю:
_____ В.В.Алексеева
директор школы
Приказ _____ от _____

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МКОУ Новопокровской НОШ № 33

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373(ред. от 31.12 2015 № 1576)" Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 (в редакции от 24. 11.2015 г. № 18) " Об утверждении СанПиН2.4.2.2821 - 10" Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях";
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»(в ред. от 17.07.2015 № 734);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. № 253 " Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (в редакции от 05.07.2-17 г. № 629);
- Устава МКОУ Новопокровской начальной общеобразовательной школы № 33;
- Основной образовательной программы начального общего образования МКОУ Новопокровской НОШ № 33;
- Локальными нормативными актами образовательного учреждения(далее - ОУ).

1.2 Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в ОУ, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования в ОУ;

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОУ;

1.6. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в ОУ разрабатывается коллегиальным органом управления ОУ и утверждается приказом руководителя ОУ.

1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся.

2.1. Целью текущего контроля успеваемости является:

- определение степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах, подлежащим оцениванию;
- предупреждение (профилактика) неуспеваемости;

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в ОУ проводится системно:

- по теме программы (урока);
- по учебным четвертям;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой);
- устных и письменных ответов;
- защиты проектов и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся

2.3.1. тематический контроль:

- определяется педагогами ОУ самостоятельно с учетом требований ФГОС с учетом требований к уровню подготовки, индивидуальных особенностей обучающихся (обучающиеся с ОВЗ) соответствующего класса, содержанием образовательных программ, используемых образовательных технологий;
- указывается в календарно-тематическом планировании учебных предметов, курсов.

2.3.2. Успеваемость определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости по четвертям во 2-4-х классах по учебным предметам.

2.3.3. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы);
- тестирование;
- тест;
- устный опрос;
- защита проектов, представление творческих работ.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся: - в 1-х классах осуществляется: - без фиксации образовательных результатов учащихся в виде отметок; - во 2–4-ых классах осуществляется: в виде отметок по балльной шкале по учебным предметам, курсам с выставлением в классный журнал; 2.5. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости из учреждения, в котором находился учащийся.

2.6. Проведение текущего контроля учащихся не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть: - учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть выставляется по имеющимся отметкам (не менее трёх); - отметки учащихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости по учебным предметам в конце каждой четверти;

2.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путём выставления отметок в дневники обучающихся.

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения рабочих программ по предметам, курсам за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация обязательна для всех учащихся и осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.3. Формы промежуточной аттестации указываются в учебном плане. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа;
- тестирование;
- тест;
- проверочная работа.

3.4. Периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся 1-4-х классов: в конце учебного года с 14 апреля по 15 мая. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, график проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОУ, на официальном сайте ОУ.

4. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода обучающихся таков:

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс. Решение о переводе учащихся выносит педагогический совет ОУ. С учётом результатов промежуточной аттестации выставляются годовые отметки.

4.2. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в отдельной графе в классных журналах.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые календарным учебным графиком.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные календарным учебным графиком и согласованные с родителями (законными представителями) обучающегося.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, в сроки, определяемые ОУ в соответствии с календарным учебным графиком. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия:

- состав комиссии определяется и утверждается директором ОУ в количестве не менее 3-х человек;
- решение комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Обучающиеся ОУ, не освоившие ООП НОО, не переводятся в 5 класс (на следующую ступень обучения).

4.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации проходят промежуточную аттестацию повторно в установленный ОУ срок.

5. Права и обязанности участников процесса аттестации.

5.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, учителя, директор ОУ.

5.2. Права обучающихся представляют их родители (законные представители).

5.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о предметах, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку (по решению педагогического совета ОУ); - пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в сроки, определённые ОУ, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в ОУ, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

5.4. Обучающийся обязан: - проходить аттестацию в установленные сроки;

- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и директора ОУ;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и графике проведения промежуточной аттестации;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения ОУ процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;
- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

5.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается:

-проведение более одного контрольного мероприятия в день;

-проведение аттестационных работ в первый день после праздников.